

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 109500006661 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 21.08.2024 за ГРН 2245001753159



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН:

Общим собранием учредителей
Саморегулируемой организации
Ассоциации проектировщиков
систем противопожарной защиты
Протокол № 1 от 30.09.2009 года

Общим собранием членов
Саморегулируемой организации
Ассоциации проектировщиков
систем противопожарной защиты
Протокол № 2 от 12.11.2014 года

Общим собранием членов
Саморегулируемой организации
Ассоциации проектировщиков
систем противопожарной защиты
Протокол № 1 от 05.04.2017 года

Годовым общим собранием членов
Саморегулируемой организации
Ассоциации проектировщиков
систем противопожарной защиты
Протокол № 1 от 12.03.2024 года

УСТАВ АССОЦИАЦИИ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Московская область, г. Балашиха
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация организаций профессионального проектирования, именуемая в дальнейшем Организация, является некоммерческой организацией, основанной на членстве юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих подготовку проектной документации.

1.2. Наименование Организации:

- полное наименование Организации на русском языке: Ассоциация организаций профессионального проектирования.
- сокращенное наименование Организации на русском языке: Ассоциация «ОПП».

1.3. Предыдущее наименование:

- полное наименование Организации на русском языке: Саморегулируемая организация Ассоциация проектировщиков систем противопожарной защиты.
- сокращенное наименование Организации на русском языке: СРО АПСФЗ.

1.4. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Московская область, Одинцовский городской округ, город Одинцово.

1.5. Организационно-правовая форма Организации – Ассоциация.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

2.3. С момента внесения сведений об Организации в соответствующий государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, Организация вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова “саморегулируемая”, “саморегулирование” и производные от слова “саморегулирование” и их иностранные аналоги.

2.4. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2.5. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблемы, а также иную символику, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации.

2.6. Организация имеет самостоятельный баланс и (или) смету. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

Финансирование деятельности Организации на каждый календарный месяц текущего года, в период с 1 января до утверждения сметы в текущем году, рассчитывается в размере 1/12 от каждой статьи сметы за предыдущий год.

2.7. Организация является собственником своего имущества. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.8. Организация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, быть истцом и ответчиком в суде.

2.9. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целями деятельности Организации являются:

1) объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для координации их предпринимательской деятельности, представления и защиты общих имущественных интересов;

2) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Организации;

3) повышение качества осуществления градостроительного проектирования и архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства;

4) обеспечение исполнения членами Организации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров).

3.2. Для реализации своих целей Организация осуществляет следующую деятельность (предмет деятельности):

1) объединение членов Организации для взаимодействия по развитию градостроительства и формированию цивилизованного рынка строительных услуг, координация деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в строительной индустрии, направленная на улучшение инвестиционного климата, внедрение новых технологий, эффективное использование имеющегося в строительстве потенциала для развития экономики и повышения благосостояния граждан;

2) разработку и установление условий членства в Организации;

3) разработку и утверждение стандартов, правил и внутренних документов Организации, иных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) контроль за соблюдением членами Организации требований технических регламентов, требований стандартов и внутренних документов Организации, а также условий членства в Организации;

В рамках контроля Организации за деятельностью своих членов осуществляется, в том числе, контроль:

за соблюдением членами Организации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций;

за исполнением членами Организации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

5) применение мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Организации требований стандартов и внутренних документов Организации, условий членства в Организации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения

работ по подготовке проектной документации, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

б) рассмотрение жалоб на действия членов Организации и дел о нарушении ее членами требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая жалобы на несоблюдение членами Организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

7) обеспечение информационной открытости своей деятельности и деятельности своих членов, в порядке установленном законодательством Российской Федерации;

8) анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Организацию в форме отчетов в порядке, установленном соответствующим Положением, утвержденным решением общего собрания членов Организации;

9) представление интересов членов Организации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

10) ведение реестра членов Организации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования и их обязательствах (далее, также - единый реестр);

11) обеспечение реализации государственной политики в области обеспечения безопасности в проектировании, развитие рынка работ и услуг в области архитектурно-строительного проектирования, обеспечение качества и конкурентоспособности этих видов деятельности.

3.3. Организация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

4. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. При осуществлении своей деятельности, Организация, являющаяся объединением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предпринимательская деятельность которых связана с архитектурно-строительным проектированием объектов капитального строительства, действует на основе следующих принципов:

1) добровольное вступление юридического лица и индивидуального предпринимателя в члены Организации и выход в любое время по усмотрению члена Организации из Организации в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

2) равенство в правах и обязанностях всех членов Организации;

3) принятие решений органами управления Организации с учетом интересов большинства членов Организации;

4) саморегулирование, информационная открытость;

5) осуществление деятельности членами Организации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, стандартами, правилами и иными внутренними документами Организации;

6) контроль со стороны Организации за деятельностью членов Организации, являющейся предметом саморегулирования.

4.2. Организация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

4.3. Организация не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Организации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

4.4. Организация не вправе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки:

1) предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

- 2) выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- 3) приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами Организации, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;
- 4) обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества членов Организации, выданными ими гарантиями и поручительствами,
- 5) выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Организации товаров (работ, услуг);
- 6) совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. ФУНКЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Для достижения своих целей Организация осуществляет следующие основные функции:

1) разрабатывает и утверждает стандарты и внутренние документы Организации в соответствии со ст.55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе регламентирующие условия членства в Организации;

2) разрабатывает и утверждает правила контроля в области саморегулирования - документ, устанавливающий правила контроля за соблюдением членами Организации требований технических регламентов, стандартов и внутренних документов Организации, правил саморегулирования;

3) разрабатывает и утверждает документ, устанавливающий систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Организации правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов и внутренних документов Организации, правил саморегулирования;

4) применяет меры дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Организации правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов и внутренних документов Организации, правил саморегулирования и условий членства в Организации;

5) осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Организацию в форме отчетов в порядке, установленном соответствующим Положением, утвержденным решением общего собрания членов Организации;

6) обеспечивает информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов, в порядке установленном законодательством Российской Федерации;

7) осуществляет ведение реестра членов Организации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования и их обязательствах;

8) размещает документы, изменения, внесенные в документы, и решения, принятые Общим собранием членов Организации или Правлением в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия на своем официальном сайте в сети «Интернет» и направляет (за исключением решений, принятых Правлением Организации в отношении членов Организации) на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

5.2. Наряду с установленными пунктом 5.1. настоящего Устава основными функциями, Организация вправе осуществлять следующие функции:

1) представлять интересы членов Организации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2) рассматривать жалобы на действия членов Организации и дела о нарушении ее членами обязательных требований;

3) осуществлять контроль за предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Организации, условий членства в Организации;

4) организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Организации или сертификацию произведенных членами Организации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

5) организовывать проведение конкурсов, конгрессов, выставок, конференций, семинаров, других творческих, научных, образовательных, просветительских и иных мероприятий, отвечающим целям деятельности Организации и связанным с развитием деятельности и повышением качества выполняемых работ и услуг членов Организации;

6) от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Организации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

7) участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ее независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

8) вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

9) запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Организацией возложенных на нее функций в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

10) разрабатывать или участвовать в разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ, стратегий, строительных норм и правил, международных строительных норм, разрабатываемых по предмету саморегулирования, а также разрабатывать методические пособия, рекомендации, регламенты, справочные пособия для нужд членов Организации.

11) содействовать развитию в Российской Федерации независимой оценки квалификации в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;

12) создавать благоприятные условия для членов Организации с тем, чтобы помогать (содействовать) в организации проведения независимой оценки работников членов Организации, претендующих на выполнение работ по подготовке проектной документации, на соответствия этих лиц положениям профессионального стандарта, устанавливающие характеристики квалификаций, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Источниками формирования имущества Организации являются:

1) регулярные и единовременные поступления от членов Организации (вступительные, членские и целевые взносы) в размере, утвержденном решением Общего собрания членов Организации;

2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3) средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

4) средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Организации;

5) средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Организации;

6) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

7) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, источники.

6.2. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Организации определяется внутренними документами Организации, утвержденными Общим собранием членов Организации.

6.3. Имущество, переданное Организации ее членами, является собственностью Организации. Члены Организации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным Организации.

6.4. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации подлежит обязательному аудиту.

7. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ (ПРИНЯТИЯ) ЧЛЕНОВ В ОРГАНИЗАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Членами Организации могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и индивидуальные предприниматели при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Организацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Организации.

7.2. Члены Организации должны соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Организации.

7.3. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Организации является добровольным и неотчуждаемым.

Члены Организации сохраняют свою самостоятельность и права.

7.4. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

7.5. Решение о принятии юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Организации принимается правлением Организации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Организации.

7.6. Для приема в члены Организации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет в Организацию заявление о приеме в члены Организации и документы, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Организации.

7.7. В срок, не более чем два месяца, со дня получения необходимых документов, предусмотренных положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Организация осуществляет их проверку, по результатам которой, Правление Организации обязано принять решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Организации или об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также

направить или вручить данное решение такому индивидуальному предпринимателю или такому юридическому лицу.

7.8. В трехдневный срок с момента принятия решения о приеме в члены или об отказе в приеме индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу направляется уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

Решение Организации о приеме в члены Организации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Организации.

7.9 В случае принятия Организацией решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены, Организация открывает раздел реестра членов саморегулируемой организации в составе единого реестра о новом члене и размещает в этом разделе сведения о нем, предусмотренные законодательством в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения.

7.10. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена Организации с даты внесения сведений о нем, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в реестр членов Организации.

7.11. Членство в Организации прекращается в случае:

- добровольного выхода члена Организации из Организации;
- исключения из членов Организации в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Организации;

- смерти индивидуального предпринимателя - члена Организации или ликвидации юридического лица - члена Организации.

7.12. В случае добровольного выхода члена Организации из Организации, членство в Организации прекращается со дня поступления в Организацию заявления члена Организации о добровольном прекращении его членства в Организации.

7.13. Прекращение членства в Организации не освобождает юридическое лицо и (или) индивидуального предпринимателя от исполнения обязательств по уплате членских взносов в соответствии с внутренними документами Организации.

7.14. Организация в день поступления в нее заявления члена Организации о добровольном прекращении его членства в Организации формирует и размещает в соответствующем разделе реестра членов Организации в составе единого реестра сведения о прекращении членства в Организации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих инженерные изыскания и архитектурно-строительное проектирование (далее - «Национальное объединение») уведомление о принятом решении.

7.15. Решение об исключении из членов Организации в отношении индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается компетентным органом управления Организации, по основаниям и в случаях, которые указаны в Градостроительном кодексе, Федеральном законе "О саморегулируемых организациях", а также по основаниям, установленным внутренними документами Организации.

7.16. Лицу, прекратившему членство в Организации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд саморегулируемой организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.17. Членство в Организации не может быть передано третьим лицам (членство в Организации неотчуждаемо).

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Члены Организации имеют право:

- 1) участвовать в управлении делами Организации;

2) получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Организации;

3) по своему усмотрению в любое время выйти из Организации;

4) вносить предложения в повестки дня Общих собраний членов Организации;

5) обращаться в органы управления Организации и Наблюдательный совет Организации по вопросам, связанным с деятельностью Организации;

6) передавать имущество в собственность Организации, для реализации целей деятельности Организации;

7) требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;

8) оспаривать, действуя от имени Организации совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

9) обжаловать решения органов управления Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

10) иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Организации.

8.2. В своей деятельности члены Организации обязаны:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов, стандартов и внутренних документов Организации;

2) выполнять решения органов управления Организации;

3) участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если участие членов необходимо для принятия таких решений;

4) своевременно уплачивать вступительный, членские взносы и взносы в компенсационный фонд (фонды) Организации, а также по решению Общего собрания членов Организации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Организации;

5) предоставлять всю информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации, в сроки, определенные внутренними документами Организации.

6) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

7) представлять в Организацию отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Организации;

8) уведомлять Организацию в письменной форме о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Организации в составе единого реестра, иных установленных им сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации и внутренними документами Организации;

9) применять все разумные меры для предупреждения причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

10) не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Организации;

11) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

12) участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Организации;

13) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Организации.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Организации перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами:

- 1) создание системы личного и (или) коллективного страхования;
- 2) формирование компенсационного фонда возмещения вреда и/или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

9.2. Обязанность страхования гражданской ответственности членов Организации и обязанность страхования ответственности членов Организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров устанавливаются внутренними документами Организации.

9.3. Минимально необходимые требования к существенным условиям договоров страхования члена Организации, в том числе к размеру страховой суммы, устанавливаются законодательством Российской Федерации или внутренними документами Организации.

9.4. Внутренними документами Организации могут быть определены иные требования к существенным условиям договора страхования, но не ниже требований, установленных законодательством Российской Федерации в случае их наличия.

9.5. Организация в целях обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, формирует компенсационный фонд возмещения вреда. Организация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса.

Организация в случаях, установленных Градостроительным кодексом, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Организации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Организация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса.

9.6. Компенсационные фонды Организации формируются в денежной форме за счет взносов членов Организации, которые устанавливаются Общим собранием членов, в размере не ниже минимальных размеров взносов в компенсационный фонд саморегулируемой организации, установленные законодательством Российской Федерации.

9.7. Не допускается освобождение члена Организации от обязанности внесения взноса в компенсационные фонды Организации.

9.8. Не допускается осуществление выплат из средств компенсационных фондов Организации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.9. Порядок формирования компенсационных фондов Организации, определение возможных способов размещения средств компенсационного фонда Организации, основания выплат из компенсационных фондов, а также иные условия в отношении компенсационных фондов Организации устанавливаются Общим собранием членов Организации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

и/или определяются внутренними документами Организации, утвержденными Общим собранием членов Организации.

10. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Органами управления Организации являются:

- Общее собрание членов Организации;
- Правление Организации;
- Генеральный директор Организации.

Органы управления осуществляют управление деятельностью Организации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

Общее собрание членов Организации

10.2. Высшим органом управления Организации является Общее собрание членов Организации.

Основной функцией Общего собрания членов Организации является обеспечение соблюдения Организацией уставных целей, для достижения которых она создана.

10.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение Устава Организации, внесение в него изменений;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- 3) избрание тайным голосованием членов Правления Организации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- 4) избрание тайным голосованием Председателя Правления Организации, досрочное прекращение его полномочий;
- 5) утверждение сметы Организации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 6) утверждение годового отчета Правления Организации и Генерального директора Организации;
- 7) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, об участии Организации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;
- 8) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 9) образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий, если настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации это правомочие не отнесено к компетенции Правления Организации;
- 10) определение порядка приема в члены Организации;
- 11) определение порядка исключения из членов Организации;
- 12) установление размеров взносов в компенсационные фонды Организации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов, установление размеров вступительных и регулярных взносов и порядок их уплаты;
- 13) установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Организации в кредитных организациях;
- 14) утверждение следующих внутренних документов Организации:
 - а) о компенсационном фонде возмещения вреда;
 - б) о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

в) о реестре членов саморегулируемой организации;

г) о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию;

д) о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

е) о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.

15) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами саморегулируемой организации, требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;

16) принятие решения о создании Наблюдательного совета, формирование Наблюдательного совета, избрание Председателя и членов Наблюдательного совета и досрочное прекращение их полномочий;

17) принятие решения о добровольном исключении сведений об Организации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

18) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Организации, на необоснованность принятого Правлением Организации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Организации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Организации и принятие решения по такой жалобе;

19) установление компетенции Генерального директора Организации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Организации;

20) избрание ревизионной комиссии (ревизора);

21) принятие иных решений, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

10.4. К компетенции Общего собрания членов Организации относится вопрос назначения на должность Генерального директора Организации, досрочного освобождения такого лица от должности.

10.5. Общие собрания членов Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

10.6. Общее собрание Организации созывается Генеральным директором Организации, а также по требованию Председателя Правления, не менее 1/3 членов Правления, не менее 1/10 от членов Организации, по требованию Наблюдательного совета Организации, которое направляется Генеральному директору Организации.

10.7. Решение о созыве Общего собрания членов Организации принимается Генеральным директором Организации не позднее пяти рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

10.8. Члены Организации уведомляются о созыве Общего собрания членов Организации и повестке дня Общего собрания членов Организации не позднее, чем за 10 календарных дней до даты его проведения, посредством размещения уведомления на официальном сайте Организации в сети «Интернет»: www.sroogpo.ru.

10.9. Общее собрание членов Организации вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенной членам Организации в установленном настоящим Уставом порядке.

10.10. Общее собрание членов Организации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. При отсутствии кворума созывается повторное Общее собрание членов Организации в течение тридцати календарных дней после несостоявшегося.

10.11. Проведение Общего собрания членов Организации, принятие решений Общим собранием членов Организации и оформление протокола Общего собрания членов

Организации допускается с использованием бюллетеней, форма которых утверждена Правлением Организации.

10.12. Решения Общего собрания членов Организации по вопросам исключительной компетенции Общего собрания, предусмотренных подпунктами 1-21 пункта 10.3 настоящего Устава принимаются 2/3 (двумя третями) голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов Организации.

Решения Общего собрания членов Организации по другим вопросам, принимаются простым большинством голосов членов Организации, участвующих на Общем собрании членов.

10.13. Каждый член Организации, при голосовании на Общем собрании членов Организации, имеет один голос.

10.14. Решения Общего собрания членов Организации могут приниматься тайным голосованием, посредством бюллетеней.

10.15. Общее собрание членов Организации ведет Генеральный директор Организации и является председательствующим на Общем собрании членов Организации.

10.16. О принятии решения Общего собрания составляется протокол в письменной форме, который подписывается председательствующим на Общем собрании членов Организации и Секретарем Общего собрания членов Организации, не позднее 2 рабочих дней после даты проведения Общего собрания членов Организации.

10.17. Протокол составляется в произвольной форме с обязательным указанием:

- 1) дата, время и место проведения Общего собрания членов Организации;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании членов Организации;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания членов Организации и потребовавших внести запись об этом в протокол.

При наличии в повестке дня Общего собрания членов нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками Общего собрания членов Организации.

10.18. Порядок созыва, проведения и деятельности Общего собрания членов Организации определяется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.19. При проведении Общего собрания членов Организации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов Организации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов Организации, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов Организации (дистанционное Общее собрание членов Организации).

10.20. Дистанционное Общее собрание членов Организации проводится с применением для его проведения общедоступных программ видеосвязи, и общедоступных технических средств связи, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в Общем собрании членов Организации, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

10.21. Регистрация членов на дистанционное Общее собрание членов Организации осуществляется путем визуализации, на основании состоявшихся подключений к сеансу связи.

10.22. Решение Общего собрания членов Организации, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации, может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, не менее

чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Организации документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Организации.

10.23. Для обеспечения проведения заочного Общего собрания членов Организации Генеральный директор не позднее 10 рабочих дней направляет всем членам Организации предлагаемую повестку дня со всей информацией и материалами, подлежащими обсуждению на заочном Общем собрании членов Организации и указанием срока окончания процедуры голосования. Члены Организации в течение 3 рабочих дней с момента получения ими повестки дня заочного Общего собрания членов Организации имеют право вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, в этом случае Генеральный директор обязан до начала голосования сообщить всем членам Организации измененную повестку дня.

10.24. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;

сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

10.25. При проведении Общего собрания членов Организации допускается совмещение голосования на заседании и заочного голосования.

Правление Организации

10.26. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации является Правление Организации.

10.27. Правление Организации подотчетно Общему собранию членов Организации.

10.28. Правление Организации формируется Общим собранием членов Организации, сроком на 5 (пять) лет, из числа индивидуальных предпринимателей - членов Организации и представителей юридических лиц - членов Организации, а также независимых членов, в составе не менее 3 (трёх) членов.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Организацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Организации.

10.29. Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Правления Организации определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. За исполнение своих функций, членам Правления могут выплачиваться вознаграждение и компенсироваться фактические расходы в пределах соответствующих средств, определенных сметой Организации и в порядке, установленном внутренними документами Организации.

10.30. К компетенции Правления Организации относится решение вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Организации и компетенции Генерального директора Организации.

10.31. К компетенции Правления Организации относятся следующие вопросы:

1) создание специализированных органов Организации, утверждение их составов, положений о них;

2) принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора Организации;

3) представление Общему собранию членов Организации кандидатур на должность Генерального директора Организации;

4) утверждение условий трудового договора и дополнительных соглашений к нему с Генеральным директором или определение лица, уполномоченного определять такие условия и/или подписывать трудовой договор и дополнительные соглашения к нему с

Генеральным директором от имени Организации, определение условий досрочного прекращения трудового договора;

5) определение лица, уполномоченного определять систему оплаты труда Генерального директора и размер вознаграждений и компенсаций, выплачиваемых Генеральному директору.

6) принятие решений о приеме в члены Организации или об исключении из членов Организации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Организации;

7) утверждение внутренних документов Организации, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания членов Организации;

8) принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Организации;

9) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации, принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора Организации;

10) избрание Заместителя Председателя Правления из числа членов Правления и досрочное прекращение его полномочий;

11) определение лица, уполномоченного определять размер вознаграждения членам Правления в пределах соответствующих средств, определенных сметой Организации;

12) принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Организации;

13) утверждение стандартов и правил Организации, внесение в них изменений;

14) утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Организацией;

15) иные вопросы, не отнесенные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания членов и Генерального директора Организации.

10.32. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Правления Организации, принимаются простым большинством голосов членов Правления Организации, присутствующих на заседании.

10.33. Заседание Правления Организации считается правомочным в случае присутствия на нем более половины от общего числа членов Правления.

10.34. Заседания Правления проводятся по мере необходимости.

10.35. Заседания Правления могут проводиться в режиме видеоконференций, посредством использования информационной технологии, обеспечивающей одновременно двустороннюю передачу, обработку, преобразование и представление интерактивной информации на расстояние в режиме реального времени с помощью аппаратно-программных средств и вычислительной техники (дистанционное заседание Правления).

Дистанционное заседание Правления проводится с применением для его проведения общедоступных программ видеосвязи, и общедоступных технических средств связи, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании Правления, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

10.36. Каждый член Правления при голосовании имеет один голос.

10.37. Председатель Правления Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на 5 (пять) лет.

10.38. Председатель Правления Организации:

1) организует работу Правления Организации и выполнение его решений;

2) осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Правления Организации;

3) председательствует на заседаниях Правления Организации;

4) осуществляет общее руководство Правлением Организации;

5) представляет Организацию в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, национальных объединениях, перед юридическими и физическими лицами, в том числе при проведении выставок, конференций, семинаров, съездов, собраний и других мероприятий;

6) вправе принимать участие в плановых (внеплановых) проверках в отношении членов Организации и (или) филиалов Организации;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Организации.

10.39. Председатель Правления Организации подотчетен Общему собранию членов Организации, Правлению Организации и несет ответственность перед Организацией за результаты и законность своей деятельности.

10.40. Заместитель Председателя Правления Организации вправе выполнять все функции Председателя Правления Организации (в том числе, быть председательствующим на заседаниях Правления Организации), в случае его отсутствия.

10.41. О принятии решения Правления Организации составляется протокол заседания Правления Организации в письменной произвольной форме, где указываются:

- 1) дата, время и место проведения заседания Правления Организации;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в заседании Правления Организации;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

10.42. Протокол заседания Правления подписывается председательствующим на заседании Правления Организации и секретарем заседания Правления Организации. Протокол передается Генеральному директору Организации, который обязан обеспечить его сохранность.

10.43. Решение Правления Организации может быть отменено Общим собранием членов Организации, в случае, если принятое Правлением Организации решение не соответствует целям и приоритетным направлениям его деятельности.

Генеральный директор Организации

10.44. Генеральный директор Организации является единоличным исполнительным органом Организации и руководит текущей деятельностью Организации.

10.45. Генеральный директор Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на 5 (пять) лет.

10.46. Генеральный директор Организации подотчетен Общему собранию членов Организации и организует выполнение его решений.

10.47. Генеральный директор Организации без доверенности действует от имени Организации и представляет ее перед государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Имеет право подписи всех видов документов от имени Организации.

10.48. При осуществлении руководства текущей деятельностью Организации Генеральный директор реализует свою компетенцию в следующем порядке:

- 1) самостоятельно решает все вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документам Организации;
- 2) распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- 3) определяет организационную структуру Организации, утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников Организации;

- 4) созывает и организует проведение Общего собрания членов Организации;
 - 5) утверждает внутренние документы Организации (в том числе Положения о филиале и представительстве Организации), за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов Организации и Правлением Организации;
 - 6) заключает трудовые договоры с работниками Организации, руководителями филиалов и представительств Организации. Издаёт приказы, иные документы, связанные с установлением, изменением и прекращением трудовых отношений, а также все документы по кадровому делопроизводству Организации и применению мер поощрения, дисциплинарного взыскания в отношении работников Организации и руководителей филиалов и представительств Организации;
 - 7) организует ведение бухгалтерского учета и предоставление бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности Организации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
 - 8) представляет на утверждение Общему собранию членов Организации годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;
 - 9) заключает договоры, выдает доверенности на право представления интересов от имени Организации, открывает счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории; принимает решения, издаёт приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации, по вопросам, относящимся к его компетенции;
 - 10) осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов Организации и Правления Организации.
- 10.49. Генеральный директор вправе передавать части своих полномочий Первому заместителю генерального директора, Заместителю генерального директора, руководителям структурных подразделений Организации в пределах срока своих полномочий.
- 10.50. Решения, приказы, распоряжения и указания Генерального директора Организации обязательны для всех работников Организации и подлежат немедленному исполнению.
- 10.51. В случае невозможности исполнения Генеральным директором своих обязанностей, его функции, временно, до дня назначения Общим собранием членов Организации нового Генерального директора, переходят к Первому заместителю генерального директора Организации.

11. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. К специализированным органам Организации, которые в обязательном порядке создаются Правлением Организации, относятся:

1) Контрольный комитет - орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Организации требований технических регламентов, стандартов и внутренних документов Организации, правил саморегулирования и условий членства в Организации;

2) Дисциплинарная комиссия - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Организации мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов и внутренних документов Организации, правил саморегулирования и условий членства в Организации.

11.2. Помимо вышеуказанных специализированных органов решениями Правления Организации могут быть созданы иные специализированные органы Организации, действующие на временной или постоянной основе.

11.3. Каждый специализированный орган действует на основании соответствующего Положения, утвержденного Правлением Организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

11.4. Специализированные органы Организации осуществляют свои функции самостоятельно.

12. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. В Организации может быть образован Наблюдательный совет.

12.2. Наблюдательный совет Организации является надзорным органом Организации и осуществляет взаимодействие Организации с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, осуществляет надзор за деятельностью Организации, принятием органами управления Организации решений и использованием средств Организации, соблюдением Организацией законодательства Российской Федерации.

12.3. Наблюдательный совет Организации формируется из представителей членов Организации, представителей органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных организаций, иных юридических лиц.

12.4. Наблюдательный совет Организации формируется Общим собранием членов Организации сроком на 5 (пять) лет в составе не менее 3 (трех) членов.

12.5. Наблюдательный совет обязан информировать о результатах своей деятельности Общее собрание членов Организации, по мере необходимости.

12.6. Наблюдательный совет собирается по мере необходимости.

Заседания Наблюдательного совета могут проводиться в режиме видеоконференций, посредством использования информационной технологии, обеспечивающей одновременно двустороннюю передачу, обработку, преобразование и представление интерактивной информации на расстояние в режиме реального времени с помощью аппаратно-программных средств и вычислительной техники (дистанционное заседание Наблюдательного совета).

Дистанционное заседание Наблюдательного совета проводится с применением для его проведения общедоступных программ видеосвязи, и общедоступных технических средств связи, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании Наблюдательного совета, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

12.7. Заседание Наблюдательного совета созывается по инициативе Председателя Наблюдательного совета, по требованию не менее 1/3 членов Наблюдательного совета, по требованию Правления Организации или Генерального директора Организации.

12.8. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения на заседании Наблюдательного совета принимаются большинством голосов присутствующих членов. При решении вопросов на заседании Наблюдательного совета каждый член Наблюдательного совета обладает одним голосом.

12.9. На заседании Наблюдательного совета ведется протокол. В протоколе указываются дата, время, место проведения, члены Наблюдательного совета, присутствующие на заседании, повестка дня заседания, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол, сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если член Наблюдательного совета требует их внести в протокол, сведения о лицах, подписавших протокол.

Протокол заседания Наблюдательного совета подписывается Председателем Наблюдательного совета и секретарем.

12.10. К компетенции Наблюдательного совета относятся:

- 1) контроль за соблюдением Организацией законодательства Российской Федерации и выполнения решений Общего собрания членов Организации;
- 2) контроль за соблюдением интересов членов Организации;
- 3) выработка предложений по внесению изменений в правила, стандарты и иные внутренние документы Организации;

4) взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;

5) обращение в органы управления Организации с предложениями, способствующими развитию деятельности Организации;

6) инициирование созыва Общего собрания членов Организации, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

7) получение копий отчетов и других документов, а также информации о деятельности Организации.

12.11. Члены Наблюдательного совета Организации исполняют свои функции безвозмездно. Членам Наблюдательного совета могут компенсироваться расходы непосредственно связанные с исполнением ими своих функций в порядке, установленном внутренними документами Организации.

12.12. Наблюдательный совет вправе направлять в качестве наблюдателя (без права голоса) одного из своих членов на заседания Правления Организации (выборочно).

12.13. Председатель Наблюдательного совета избирается на Общем собрании членов Организации сроком на 5 (пять) лет. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

12.14. В случае отсутствия Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет один из членов Наблюдательного совета по решению его членов.

13. АУДИТОРСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

13.1. Для целей, получения ежегодного независимого отчета о достоверности своей бухгалтерской (финансовой) отчетности, Организация привлекает аудиторскую организацию.

13.2. Назначение аудиторской организации осуществляется Правлением Организации, по представлению Генерального директора Организации.

14. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА ОРГАНИЗАЦИИ. МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

14.1. Под заинтересованными лицами понимаются члены Организации, лица, входящие в состав органов управления Организации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

14.2. Под личной заинтересованностью указанных заинтересованных лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Организации и (или) ее членов.

14.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных заинтересованных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Организации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Организации.

14.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем уставе Организации.

14.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Генеральному директору или Правлению Организации до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Генеральным директором или Правлением Организации.

14.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением конфликта интересов Организации, может быть признана судом недействительной.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

15.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15.2. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

15.3. Ликвидация Организации влечет ее прекращение деятельности без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

15.4. Организация может быть ликвидирована:

- по решению Общего собрания членов Организации;
- по решению суда;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

15.5. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации при ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

15.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц, в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

16. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

16.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

16.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

16.4. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного Организацией положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

16.5. Руководители филиала и представительства принимаются на работу Генеральным директором Организации, действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором Организации.

16.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

16.7. Представительства и филиалы Организации должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

17.1. Если по каким бы то ни было причинам одно или более положений настоящего Устава будут признаны недействующими, не имеющими силы или недействительными, другие положения настоящего Устава будут оставаться в силе.

17.2. В настоящий Устав, по решению Общего собрания членов Организации, принятому большинством, в 2/3 голосов членов Организации, принявших участие в Общем собрании, вносятся изменения в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами.

17.3. Изменения, внесенные в настоящий Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2024-08-19 17:07:12
Сертификат:	123219115693784369125635077058019038808
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Федеральное казначейство Действителен:	с 2024-06-29 по 2025-09-22